



Prezydium Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie im. Tadeusza Kościuszki

99-300 Kutno ; ul. Kanclerza Zamoyskiego 1

www.radarodzicow-sp1kutno.pl

email : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

Regulamin SZKOLNEGO BUDŻETU UCZNIOWSKIEGO (SBU) 2021/2022

§1 Założenia i cele projektu

1.1. Szkolny Budżet Uczniowski zwany dalej „SBU” skierowany jest do uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Kutnie

1.2. Organizatorem „SBU” jest Prezydium Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie.

1.3. „SBU” przeznaczony jest na projekty, w których uczniowie danej klasy (oddziału) mogą zrealizować napisane przez siebie projekty i inicjatywy o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, sportowym lub społecznym.

1.4. Można składać następujące typy projektów:

- inwestycje (np. remonty, prace ogrodowe, wystrój korytarza)

- zakupy (np. wyposażenie klas, świetlicy, biblioteki)

- wydarzenia (np. impreza klasowa, dodatkowe zajęcia)

1.5. Na realizację zwycięskich projektów Prezydium Rady Rodziców przeznacza pieniądze ze środków zgromadzonych na koncie Rady Rodziców.

1.6. Cele projektu :

- rozwijanie samorządności i kompetencji obywatelskich w szkole poprzez podejmowanie przez wszystkich uczniów inicjatyw związanych z samorządnością obywatelską

- atrakcyjny sposób na zwiększenie zaangażowania społecznego dzieci i młodzieży

- rozwijanie kreatywności i sprawności organizacyjnej

- identyfikacja potrzeb dzieci i młodzieży

§2 Zasady ogólne

2.1. Szkolny Budżet Uczniowski (SBU) jest organizowany w Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie wyłącznie w celu realizacji potrzeb uczniów tej szkoły.

2.2. Na realizację zwycięskich projektów Prezydium Rady Rodziców przeznacza kwotę:

- w pionie 1-3 : kwota brutto **do 2500zł**

- w pionie 4-8 : kwota brutto **do 2500zł**

Pochodzącą ze środków własnych Rady Rodziców zgromadzonych w roku szkolnym 2021/2022 oraz ewentualnie sponsorów pozyskanych do SBU.



Prezydium Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie im. Tadeusza Kościuszki

99-300 Kutno ; ul. Kanclerza Zamoyskiego 1

www.radarodzicow-sp1kutno.pl

email : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

2.3. Prace w ramach SBU koordynuje Zespół Szkolnego Budżetu Uczniowskiego (ZSBU) w składzie:

- Przedstawiciel Dyrekcji Szkoły: 1 osoba
- Przedstawiciel Prezydium RR: 1 osoba
- Przedstawiciel Rodziców nie będący w ORR: 1 osoba
- Przedstawiciel Rady Pedagogicznej: 1 osoba
- Przedstawiciel Sponsorów Nagród: 1 osoba

2.4. SBU przebiega zgodnie z poniższym harmonogramem:

- rozpoczęcie opracowywania projektów przez poszczególne klasy (oddziały): **06.12.2021**
- ostateczne złożenie projektów przez poszczególne klasy (oddziały): **04.02.2022** (do zamknięcia sekretariatu szkoły)
- rozpatrywanie projektów przez ZSBU: **07.02 – 21.02.2022**
- ogłoszenie zwycięskich projektów: **25.02.2022**
- ostateczny termin zrealizowania zwycięskich projektów: **31.05.2022**

§3 Przygotowanie i składanie projektów

3.1. Projekty muszą być zgodne z prawem i statutowymi zadaniami Szkoły Podstawowej nr 1 w Kutnie oraz nie mogą naruszać planów tej szkoły.

3.2. Projekty mogą składać klasy (oddziały) w pionie 1-3 oraz 4-8.

3.3. Każda klasa (oddział) składa tylko 1 projekt. Złożenie więcej niż jednego projektu przez klasę (oddział) nie będzie brane pod ocenę przez ZSBU.

3.4. Każdy projekt musi mieć Opiekuna (może to być Wychowawca klasy – oddziału lub inny Nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie -oddziale). Opiekun projektu pisemnie wyraża swoją zgodę opieki nad danym projektem, która jest dołączana do złożonego projektu. Brak takiej zgody powoduje nierozpatrzenie przez ZSBU takiego projektu.

3.4.1. Opiekun może nadzorować jednocześnie kilka projektów klas (oddziałów).

3.5. Projekt powinien zawierać:

- dane klasy (oddziału) zgłaszającej projekt
- nazwę i opis projektu
- uzasadnienie ewentualnej realizacji projektu (np. czym kierowano się przy wyborze takiego projektu)
- szacowany koszt projektu



Prezydium Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie im. Tadeusza Kościuszki

99-300 Kutno ; ul. Kanclerza Zamoyskiego 1

www.radarodzicow-sp1kutno.pl

email : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

-listę osób popierających projekt (lista uczniów klasy – oddziału)

-pisemne wyrażenie zgody Opiekuna projektu do pełnienia tej funkcji (ZAŁĄCZNIK 1)

3.6. Projekt powinien służyć uczniom składającym go lub całej społeczności szkolnej.

3.7. Projekty nie muszą być zlokalizowane na terenie szkoły (dotyczy wydarzeń kulturalnych).

3.8. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich realizacją i nie mogą przekraczać budżetu na niego przygotowanego. W przypadku przekroczenia kwoty budżetu, jego różnicę pokrywają autorzy projektu.

3.9. Projekty muszą być zrealizowane do dnia 31 maja 2022 roku. W przypadku niewywiązania się klasy (oddziału) w zrealizowaniu zwycięskiego projektu, Prezydium RR może wstrzymać jego finansowanie. Organizator wówczas przeznaczy te środki na realizację innego projektu dla innej klasy (oddziału), który zajął kolejne miejsce w głosowaniu.

3.9.1. W przypadku zaistnienia opisanej powyższej sytuacji klasa (oddział), której przekazana została nagroda ma czas na realizację swojego projektu do 10.11.2022 roku. Obowiązują wówczas te same zasady jego realizacji jak opisane w niniejszym regulaminie.

3.9.2. W przypadku niewywiązania się z terminu realizacji także i przez kolejnego autora projektu Organizator ma prawo podobnie jak wcześniej zaprzestać finansowanie projektu i zakańcza SBU bez wyłonienia zwycięzcy w danym pionie.

3.9.3 W przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Organizatora (np. utrzymujący się stan pandemii dłuższy niż podane w paragrafie 3A) terminy realizacji projektów będą weryfikowane na bieżąco przez ZSBU i podawane do wiadomości.

3.10. Projekty należy składać w Sekretariacie Szkoły w godzinach jego urzędowania w wersji papierowej, w kopertach zamkniętych, oznaczonych podpisem „**SZKOLNY BUDŻET UCZNIOWSKI – PROJEKT KLASY (ODDZIAŁU).....**” w terminie nie przekraczalnym do dnia 04.02.2022 roku (lub w innym terminie opisanym w paragrafie 3A na wypadek wprowadzenia w szkole nauki zdalnej)

§3A Przygotowanie i składanie projektów – na wypadek wprowadzenia w szkole nauki zdalnej

WARIANT 1 – nauka zdalna do ŚWIĄT BOŻEGO NARODZENIA

3A.1. Ostateczne złożenie projektów wraz z niezbędnymi dokumentami (w formie skanów) przez poszczególne klasy (oddziały) następuje do dnia : **04.02.2022 do godziny 16:00** drogą mailową na adres : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

3A.2. Rozpatrywanie projektów przez ZSBU: **07.02 – 21.02.2022**

3A.3. Ogłoszenie zwycięskich projektów: **25.02.2022**

3A.4. Ostateczny termin zrealizowania zwycięskich projektów: **31.05.2022**



Prezydium Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie im. Tadeusza Kościuszki

99-300 Kutno ; ul. Kanclerza Zamoyskiego 1

www.radarodzicow-sp1kutno.pl

email : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

WARIANT 2 – nauka zdalna do KOŃCA FERII ZIMOWYCH

3A.1.Ostateczne złożenie projektów wraz z niezbędnymi dokumentami (w formie skanów) przez poszczególne klasy (oddziały) następuje do dnia : **04.03.2022 do godziny 16:00** drogą mailową na adres : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

3A.2.Rozpatrywanie projektów przez ZSBU: **07.03 – 18.03.2022**

3A.3.Ogłoszenie zwycięskich projektów: **21.03.2022**

3A.4.Ostateczny termin zrealizowania zwycięskich projektów: **10.06.2022**

§4 Weryfikacja projektów

4.1.Projekty weryfikują członkowie ZSBU.

4.2.Projekty w pierwszej kolejności są sprawdzane są pod kątem formalnym, zgodnie z założeniami regulaminu SBU. Po wydaniu pozytywnej opinii części formalnej projektu, komisja przystępuje do jego oceny merytorycznej.

4.3.Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę lub grupę lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.

4.4.Informacje o projektach odrzuconych ZSBU przekazuje wyłącznie ich autorom wraz z uzasadnieniem swojej decyzji.

4.5.Decyzja ZSBU jest ostateczna bez możliwości odwołania się.

4.6.ZSBU przedstawia Organizatorowi dwa zwycięskie projekty do ostatecznego zatwierdzenia.

4.7.ZSBU publikuje wyniki SBU na tablicach informacyjnych RR oraz stronie internetowej RR.

§5 Realizacja i rozliczenie projektów

5.1.Za realizację projektu dofinansowanego z SBU i jego rozliczenie odpowiada Opiekun projektu.

5.2.Przy realizacji wybranego projektu – składająca projekt klasa (oddział) może :

- **konsultować postępy (kolejne etapy realizacji) swojego projektu z członkiem ZSBU koordynującym SBU – adres e mail do kontaktu: sbusp1kutno@gmail.com**



**Prezydium Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kutnie
im. Tadeusza Kościuszki**

99-300 Kutno ; ul. Kanclerza Zamoyskiego 1

www.radarodzicow-sp1kutno.pl

email : kontakt@radarodzicow-sp1kutno.pl

5.3. Projekt powinien być zrealizowany do dnia 31.05.2021 roku lub najpóźniej do 10.06.2021 w uzasadnionym przypadku (opisanym wyżej w przypadku wprowadzenia nauki zdalnej) i nie ma możliwości zrealizowania go w pierwotnym terminie.

§6 Postanowienia końcowe

6.1. W przypadkach nieopisanych w niniejszym regulaminie sporne kwestie będzie rozstrzygało Prezydium Rady Rodziców jako organizator.

UWAGA !

Wszelkie pytania dotyczące regulaminu oraz samego SBU udziela w imieniu Organizatora Pan Krzysztof GRZANOWSKI telefon 882-191-611

Organizator : Prezydium RR Szkoły Podstawowej nr 1 w Kutnie

Rada Rodziców